

ПРИКАЗ

от 09 03 2015 года

№ 5а

**Об утверждении Положения о противодействии коррупции,
ПОЛОЖЕНИЕ
о Рабочей группе по противодействию коррупции и
Положение
о порядке взаимодействия
с правоохранительными органами
МКОУ «СОШ с. Маруха».**

На основании пункта Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ

приказываю:

1. Утвердить Положение о противодействии коррупции, Положение о Рабочей группе по противодействию коррупции и Положение о порядке взаимодействия с правоохранительными органами МКОУ «СОШ с. Маруха». (далее – Положение) в новой редакции с 9 03 2015 г.
2. Разместить данные Положения на сайте школы.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



/М.М. Акбаев/

ПОЛОЖЕНИЕ
о Рабочей группе по противодействию коррупции
в МКОУ «СОШ с.Маруха»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции (далее — Рабочая группа) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа с.Маруха» (далее – Общеобразовательное учреждение).

1.2 Рабочая группа является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по :

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Общеобразовательное учреждение, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3 Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1 Коррупция — под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.2 Противодействие коррупции — скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3 Коррупционное правонарушение — как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4 Субъекты антикоррупционной политики — органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Общеобразовательном учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, обслуживающий персонал;
- родители (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг.

1.3.5 Субъекты коррупционных правонарушений — физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6 Предупреждение коррупции — деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4 Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом МКОУ «СОШ с. Маруха », решениями педагогического совета, другими нормативными правовыми актами ОУ, а также настоящим Положением.

1.5 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ОУ .

2. Задачи Рабочей группы

Рабочая группа по противодействию коррупции

2.1 Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2 Координирует деятельность Общеобразовательного учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3 Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Общеобразовательном учреждении.

2.4 Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Общеобразовательного учреждения.

2.5 Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики ОУ по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников образовательного процесса.

2.6 Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Рабочей группы

3.1 Состав членов Рабочей группы рассматривается и утверждается на общем собрании работников Образовательного учреждения. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав Рабочей группы утверждается приказом директора.

3.2 В состав комиссии могут входить:

- представители педагогического коллектива;
- представители обслуживающего персонала;
- представитель от родительской общественности;

3.3 Присутствие на заседаниях Рабочей группы ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Рабочей группы присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4 Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5 Член Рабочей группы добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6 Из состава Рабочей группы председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.7 Заместитель председателя Рабочей группы, в случаях отсутствия председателя Рабочей группы, по его поручению, проводит заседания Рабочей группы. Заместитель председателя Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.8 Секретарь Рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;
- информирует членов Рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы,
- обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

Секретарь Рабочей группы свою деятельность осуществляет на общественных началах.

4. Полномочия Рабочей группы

- 4.1 Рабочая группа координирует деятельность подразделений
Общеобразовательного учреждения по реализации мер противодействия коррупции.
- 4.2 Рабочая группа вносит предложения на рассмотрение педагогического совета
Общеобразовательного учреждения по совершенствованию деятельности в сфере
противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных
нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции
- 4.3 Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной
деятельности и контролирует их реализацию.
- 4.4 Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых
администрацией Общеобразовательного учреждения документов нормативного
характера по вопросам противодействия коррупции.
- 4.5 Рассматривает предложения о совершенствовании методической и
организационной работы по противодействию коррупции в Общеобразовательном
учреждении.
- 4.6 Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом
изменений действующего законодательства
- 4.7 Полномочия Рабочей группы, порядок её формирования и деятельности
определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами
Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации,
постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства
образования и науки РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами
Общеобразовательного учреждения.
- 4.8 В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Рабочей
группы могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Рабочей
группы.
- 4.9 Решения Рабочей группы принимаются на заседании открытым голосованием
простым большинством голосов присутствующих членов Рабочей группы и носят
рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает
председатель Рабочей группы, а при необходимости, реализуются путем принятия
соответствующих приказов и распоряжений заведующего, если иное не
предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают
равными правами при принятии решений.
5. Председатель Рабочей группы
- 5.1 Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы,
в том числе с участием представителей структурных подразделений
Общеобразовательного учреждения, не являющихся ее членами, в случае
необходимости привлекает к работе специалистов.
- 5.2 На основе предложений членов Рабочей группы и руководителей структурных
подразделений формирует план работы Рабочей группы на текущий год и повестку
дня его очередного заседания.

5.3 Информировывает педагогический совет Общеобразовательного учреждения о результатах реализации мер противодействия коррупции в Общеобразовательном учреждении.

5.4 Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5 Подписывает протокол заседания Рабочей группы.

5.6 Председатель Рабочей группы и члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Обеспечение участия общественности в деятельности Рабочей группы

6.1 Все участники образовательного процесса, представители общественности вправе направлять в Рабочей группы обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Рабочей группы.

7. Взаимодействие

7.1 Председатель Рабочей группы, заместитель председателя Рабочей группы, секретарь Рабочей группы и члены Рабочей группы непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Общеобразовательном учреждении;

- с советом ОУ по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;

- с администрацией Общеобразовательного учреждения по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- с работниками (сотрудниками) Общеобразовательного учреждения и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в детском саду;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2 Рабочая группа работает в тесном контакте: с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений

8.1 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Рабочей группы.

8.2 Утверждение Положения с изменениями и дополнениями директором Общеобразовательного учреждения осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников Общеобразовательного учреждения.

9. Рассылка

9.1 Настоящее положение размещается на сайте Общеобразовательного учреждения.

10. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

10.1 Рабочая группа создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора о по решению педагогического совета Общеобразовательного учреждения.